

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**города Ростова-на-Дону «Детский сад № 22»**

344033, г. Ростов-на-Дону,  
бул. Платова, 11

тел./факс: (863) 210-45-85  
E-mail: dou.22@mail.ru

**ПРИКАЗ**

«31» августа 2021г.

№ 48

г. Ростов-на-Дону

**«О мерах противодействию  
коррупции в МБДОУ №22»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса РФ, Областным законом от 12.05.2009 N 218-ЗС "О противодействии коррупции в Ростовской области" (ред. от 30.07.2013 N 1165-ЗС), постановлением Администрации города Ростова-на-Дону О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону ( в ред. от 11.06.2019г.)»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Рассмотреть выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 г. в МБДОУ №22. ответственные – председатель ПК – Лазарева Ю.В.  
старший воспитатель – Лазаренко Н.В.
2. Подвести итоги соблюдения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2021 гг. в МБДОУ №22 заведующему ответственный – старший воспитатель – Лазаренко Н.В.
3. Взять под личный контроль вопросы исполнения плана противодействия коррупции в МБДОУ №22 и соблюдения законности при привлечении добровольных пожертвований родителей в пределах своей компетенции строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе.  
ответственный – заведующий МБДОУ №22 Сальникова О.В.
4. Информировать своевременно районный отдел образования о выявленных фактах противоправной деятельности в МБДОУ №22.  
ответственный – заведующий МБДОУ №22 Сальникова О.В.
5. Обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств. Ответственный: заведующий МБДОУ № 22 – Сальникова О.В.
6. Разместить на стенде МБДОУ информацию о телефонах «горячей линии» учреждения, муниципальных органов, осуществляющих управления в сфере образования, дни и время приема граждан. Ответственный: Ст.воспитатель -Лазаренко Н.В.
7. Освещать в сети интернет финансовую деятельность МБДОУ  
Ответственный: Ст.воспитатель -Лазаренко Н.В.
8. Провести родительские собрания, на которых представить отчеты об использовании внебюджетных средств, полученных учреждением за 2020 год. В дальнейшем проводить подобные собрания не реже одного раза в полугодие.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Заведующий МБДОУ № 22

О.В.Сальникова



С приказом ознакомлены: Лазаренко Н.В..

Лазарева Ю.В...