

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 22»

344033, г. Ростов-на-Дону,
буль. Платова, 11

тел./факс: (863) 210-45-85
E-mail: dou.22@mail.ru

Учено мнение
выборного органа первичной
профсоюзной организации
МБДОУ № 22
Председатель выборного органа
первичной профсоюзной
организации
_____Лазарева Ю.В.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 22
_____О.В.Сальникова
Приказ от 26.12.2022 № 77

План по противодействию коррупции в МБДОУ №22 на 2023 г.г.

№ n/n	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Проведение собрания с трудовым коллективом МБДОУ №22 по вопросу противодействия коррупции в сфере образования	Январь, август	Сальникова О.В., заведующий
2.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции МБДОУ №22 на следующий год	Декабрь	Сальникова О.В., заведующий
3.	Изучение и применение в работе нормативно-правовых документов федеральных, региональных, муниципальных уровней в части противодействия коррупции	1 раз в квартал	Сальникова О.В., заведующий Завхоз Филиппова Н.В
4.	Размещение на информационном стенде МБДОУ №22, на официальном сайте МБДОУ №22 номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников органов управления образованием, образовательных учреждений города, МБДОУ №22	постоянно	Сальникова О.В., заведующий Завхоз Филиппова Н.В
5.	Размещение в «Родительских уголках» памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	постоянно	Педагоги и специалисты МБДОУ №22
6.	Обеспечение контроля за реализацией в МБДОУ №22 мер по предупреждению коррупции, установленных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции»	постоянно	Сальникова О.В., заведующий
7.	Соблюдение кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников в МБДОУ №22	постоянно	Сальникова О.В., заведующий Завхоз Филиппова Н.В
8.	Обеспечение включения антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников муниципальных учреждений	постоянно	Сальникова О.В., заведующий

9.	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.). А также совершения коррупционных правонарушений другими работниками.	Декабрь	Заведующий Сальникова О.В.
10.	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	постоянно	Сальникова О.В., заведующий
11.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	1 раз в квартал	Сальникова О.В., заведующий
12.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Сальникова О.В., заведующий
13.	Предоставление информационных материалов о выявленных фактах, имеющих признаки противоправной деятельности, в том числе при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности, в МКУОО Железнодорожного района города Ростова-на-Дону	в течение недели с момента выявления факта	Сальникова О.В., заведующий
14.	Организация эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	постоянно	Сальникова О.В., заведующий
15.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Декабрь	Сальникова О.В. Заведующий.
16.	Организация размещения в установленном порядке на официальном интернет-портале городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: - сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений города, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	Ежегодно по графику	Заведующий Сальникова О.В.